



Apulia
Logistics

POLITICA AZIENDALE

APULIA LOGISTICS SRL

Bari, 15.03.2019



Politica della Salute, della Sicurezza e della Salvaguardia ambientale (Politica della Safety)

L'Azienda fonda la sua politica sulla competenza, la preparazione e la prevenzione impegnandosi nel costante rispetto delle prescrizioni legislative e regolamentari per consolidare la cultura aziendale del miglioramento continuo e cioè dell'efficacia ed efficienza di ogni attività.

Ogni impegno enunciato in questa politica si fonda sul lavoro delle persone di **Apulia Logistics S.r.l.:**

- dalla partecipazione attiva della direzione che definisce questa politica e gli obiettivi conseguenti e mette a disposizione le risorse necessarie per il loro raggiungimento
- al coinvolgimento di tutti i collaboratori nelle attività di miglioramento continuo e di responsabilizzazione sui temi espressi in questa politica.

Ogni impegno enunciato in questa politica è intrapreso e misurato rispetto agli obiettivi generali qui esposti.

L'Azienda si impegna a:

- garantire la sicurezza dei dipendenti e collaboratori prevenendo gli incidenti, gli infortuni e le malattie sul lavoro mitigandone, nel caso, gli effetti dannosi e gestendone l'evoluzione
- lavorare secondo lo stato della conoscenza, della tecnologia e delle buone pratiche di gestione assicurando sempre un buon livello di sicurezza sul lavoro e informatica in tutte le fasi ed attività
- assicurare l'equilibrio tra le esigenze di salvaguardia della salute e della sicurezza delle persone e dell'ambiente ed i fini societari
- mantenere continuamente la gestione della sicurezza aggiornata ed adeguata ai rischi effettivamente individuati
- realizzare condizioni di lavoro sicure ed adottare le precauzioni necessarie a minimizzare i rischi connessi al trasporto di prodotti ed alle attività di manutenzione;
- sensibilizzare continuamente i propri dipendenti e collaboratori affinché si adoperino per raggiungere tali obiettivi;



- mantenere le attrezzature e gli impianti ai massimi livelli di tecnologia in materia di Sicurezza e Salvaguardia Ambientale, nonché perfettamente efficienti;
- mantenere un'efficace organizzazione interna, atta a fronteggiare le situazioni di emergenza;
- effettuare controlli periodici, con la consulenza di medici specializzati, sull'integrità fisica dei dipendenti e sulla loro idoneità al servizio;
- pianificare, attuare, monitorare e migliorare con continuità il programma dell'European Chemical Transport Association (ECTA) "Behaviour Based Safety" per le attività di immagazzinaggio e trasporto, attraverso osservazione, affiancamento e comunicazione.

Annualmente, **Apulia Logistics S.r.l.** definisce gli obiettivi specifici che intende perseguire e li comunica all'organizzazione precisando le responsabilità ed i tempi di attuazione, i criteri, gli indicatori e i metodi per il loro raggiungimento.

Gli obiettivi sono definiti, misurati e controllati regolarmente in funzione del tipo, dimensione e natura delle nostre attività.

Presso **Apulia Logistics S.r.l.** tutti sono responsabili delle proprie attività, ciascuno secondo le proprie attribuzioni e competenze, in modo particolare per ciò che riguarda la gestione della sicurezza sul lavoro.

Questa politica è il riferimento principale del comportamento di ognuno ed è comunicata a tutto il personale dipendente, ai collaboratori, ai consulenti.

POLITICA BBS (Behavior Based Safety)

Apulia Logistics S.r.l. promuove all'interno dell'organizzazione una Politica orientata al raggiungimento degli obiettivi BBS prefissati:

- scegliendo apparecchiature che mettano in sicurezza il personale operante all'interno dell'organizzazione;
- valutando i rischi in relazione ai cambiamenti del contesto aziendale
- mantenendo attive le procedure interne di controllo e manutenzione di attrezzature e impianti



- definendo e utilizzando istruzioni di lavoro specifiche utili a creare maggiore consapevolezza riguardo i rischi legati ad attività specifiche
- valutando la necessità specifica di DPI in relazione ai rischi cui il personale, i fornitori e i visitatori possono essere esposti
- promuovendo un coinvolgimento del personale e delle parti interessate (fornitori, clienti e visitatori).
- Attivando un sistema di analisi dei comportamenti dei lavoratori durante le operazioni con l'obiettivo di analizzare eventuali criticità, coinvolgendo il personale per renderlo sempre più partecipe alle tematiche della sicurezza e alla gestione dei rischi aziendali
- Programmando piani di formazione specifica al termine del periodo di osservazione

Politica sull'Abuso di alcool e sostanze stupefacenti

E' politica di **Apulia Logistics S.r.l.** effettuare le proprie attività avvalendosi di personale in condizioni psicofisiche idonee ad operare in sicurezza.

La Direzione, pertanto:

- vieta al personale il consumo di alcolici e sostanze stupefacenti durante il servizio ed in tutte le circostanze che possano comunque pregiudicarne l'esecuzione;
- proibisce la detenzione di droghe e bevande alcoliche all'interno del sito;
- si impegna ad effettuare controlli periodici a campione sulla sobrietà dei propri dipendenti;
- stabilisce di adottare i provvedimenti ritenuti più idonei a contrastare l'eventuale inadempienza di quanto sopra richiamato

Politica della Security e della Protezione Aziendale

E' politica di **Apulia Logistics S.r.l.** applicare misure idonee a conservare patrimonio aziendale, documenti e informazioni propri o ricevuti in custodia da clienti nell'esercizio delle proprie attività.

La Direzione, pertanto, si impegna a:

 Apulia Logistics	SISTEMA DI GESTIONE SQAS -PIR	REV.	DATA
		01	15.03.2019
POLITICA SQAS-PIR			Pagina 4 di 6

- istruire il personale sulle modalità di accesso alle strutture aziendali da parte di terzi, sulla custodia dei documenti e sulla sorveglianza da esercitare contro potenziali danni a mezzi e attrezzature;
- richiedere ai propri dipendenti e collaboratori la necessaria riservatezza in merito a fatti, dati e circostanze riguardanti attività, prodotti e strutture della Società e della Committenza, che essi abbiano appreso durante l'espletamento del servizio.

Tutti i dipendenti e i collaboratori sono invitati a rispettare questa Politica e a farla osservare nei contatti con personale esterno.

Politica Responsabilità sociale di Impresa

E' politica di **Apulia Logistics S.r.l.** considerare la responsabilità sociale come valore essenziale a cui fare riferimento nell'ambito delle proprie attività, nella scelta delle strategie adottate nei diversi ambiti di Impresa, nonché negli indicatori utilizzati per verificare il rispetto degli impegni presi.

La Direzione, pertanto, si adopera a:

- sostenere, rispettare e proteggere i diritti umani internazionalmente affermati;
- rispettare le condizioni adeguate di lavoro
- rispettare gli orari di lavoro previsti
- evitare qualsiasi discriminazione sociale o comportamento che possa portare ad essa
- vietare in modo assoluto il lavoro minorile
- applicare il Codice Etico approvato dal Consiglio di Amministrazione;
- proteggere la salute e la sicurezza dei propri lavoratori, degli appaltatori e della comunità nella gestione, nello svolgimento e nello sviluppo delle proprie attività;
- tutelare l'ambiente in cui opera, responsabilizzando in tal senso tutti i lavoratori e gli appaltatori, chiamandoli a perseguire il miglioramento continuo;
- promuovere l'uso responsabile delle risorse;
- mettere al centro della propria cultura la sostenibilità come fattore chiave per l'impresa

 Apulia Logistics	SISTEMA DI GESTIONE SQAS -PIR	REV.	DATA
		01	15.03.2019
POLITICA SQAS-PIR			Pagina 5 di 6

Politica Anticorruzione

Apulia Logistics adotta un approccio fermo e di assoluta proibizione nei confronti di qualsiasi forma di corruzione.

La presente politica in materia di contrasto alla corruzione si applica a tutto il personale , che dovrà osservare gli standard più elevati di correttezza nel comportamento e di integrità morale.

È infatti espressa scelta di **Apulia Logistics** osservare tutte le leggi, norme e regolamenti in materia di contrasto alla corruzione, in Italia e in tutti i Paesi nei quali **Apulia Logistics** stesso si trova ad operare. **Apulia Logistics** è impegnata a condurre le proprie attività commerciali e gli affari in modo tale da non essere coinvolta in alcuna fattispecie corruttiva e da non facilitare o rischiare il coinvolgimento in situazioni illecite: questo sia nei rapporti con Soggetti Pubblici che con Soggetti Privati.

Al fine della presente politica anticorruzione, per Soggetti Pubblici si intendono i pubblici ufficiali e gli incaricati di pubblico servizio o tutti i soggetti che operano nell'ambito della Pubblica Amministrazione in Italia o nei Paesi con i quali il **Apulia Logistics** si trova ad operare.

Per Soggetti Privati si intendono persone che rappresentano o operano nell'interesse di clienti, fornitori, partner commerciali o controparti contrattuali in generale e comunque individui con cui il personale della **Apulia Logistics** si trovi ad operare nell'esercizio della propria attività lavorativa. In particolare, è assolutamente vietato: o offrire, promettere, dare, pagare o autorizzare qualcuno a dare o pagare, direttamente o indirettamente, denaro o altro vantaggio economico o utilità o beneficio di alcun tipo a Soggetti Pubblici o a Soggetti Privati; o accettare la richiesta o autorizzare qualcuno ad accettare ovvero sollecitare, direttamente o indirettamente, un pagamento o un vantaggio economico o un'altra utilità da Soggetti Pubblici o da Soggetti Privati, quando vi sia lo scopo di:

- indurre l'altra parte a svolgere in modo scorretto la propria funzione, sia essa di natura pubblica o privata, in relazione all'attività svolta da o per **Apulia Logistics** oppure allo scopo di ricompensare un'attività svolta nei confronti dell'**Apulia Logistics**;

 Apulia Logistics	SISTEMA DI GESTIONE SQAS -PIR	REV.	DATA
		01	15.03.2019
POLITICA SQAS-PIR			Pagina 6 di 6

- influenzare la realizzazione di un atto o la sua omissione nell'interesse di **Apulia Logistics**;

- ottenere, assicurarsi o mantenere un certo affare o un ingiusto o ingiustificato vantaggio rispetto allo svolgimento dell'attività di impresa.